**DOHODA O POSKYTNUTÍ A UŽÍVÁNÍ SLUŽEBNÍHO VOZIDLA**

Zaměstnavatel:

Název zaměstnavatele: ……………………………………………

Sídlo: ……………………………………………  zapsán v obchodním rejstříku vedeném u ……………. soudu v …………… , oddíl ……. , vložka …….

Zastoupen: ………………………………..(jméno a příjmení), …………………(datum narození) , bytem ……………………………

(dále jen „**zaměstnavatel**“)

Zaměstnanec:

Jméno a příjmení: ……………………………………………

Trvalé bydliště: ………………………………………………

Datum narození: …………………………………………….

(dále jen „**zaměstnanec**“)

(obě strany společně dále jen „**smluvní strany**“)

**I.**

1. Zaměstnanec je na základě pracovní smlouvy ze dne …………………. u zaměstnavatele zaměstnán na pozici ……………………………….. .
2. Smluvní strany touto dohodou sjednávají podmínky užívání služebního vozu, včetně užívání také k soukromým účelům, (POKUD NEPLATÍ, SMAŽTE) a převzetí odpovědnosti zaměstnance za svěřený služební vůz.

**II.**

1. Zaměstnavatel na základě této dohody přenechává zaměstnanci k dočasnému užívání osobní vozidlo značky a typu ……………………… , SPZ …………………… , VIN ………… , rok výroby ……….. , barva ………………….. (dále jen „**vozidlo**“).
2. Vozidlo je zaměstnanec oprávněn používat pro pracovní účely i soukromé účely. Soukromými účely se rozumí cesty, které nejsou konány v rámci plnění povinností zaměstnance vyplývajících z jeho pracovního poměru k zaměstnavateli a nejsou konány na jeho příkaz. (POKUD NEPLATÍ, SMAŽTE)
3. Zaměstnanec potvrzuje, že při podpisu této dohody vozidlo převzal v nepoškozeném stavu a že při převzetí byla provedena kontrola jeho vnějšího stavu, interiéru, stavu ujetých km (………… km), kapalin (voda, olej atd.), činnosti motoru, elektrické výbavy, povinného příslušenství a ostatního zařízení včetně zámků. Rovněž bylo překontrolováno VIN a SPZ.
4. Zaměstnanec dále potvrzuje, že byl seznámen s obsluhou vozidla a že převzal návod k obsluze vozidla, servisní plán, malý technický průkaz, zelenou kartu, knihu jízd, …. ks klíče do zapalování, žárovky, vestu, trojúhelník, lékárničku, rezervu, nářadí a lano.
5. Zaměstnanec prohlašuje a potvrzuje, že vlastní platný řidičský průkaz k řízení motorového vozidla a že mu nejsou známy žádné skutečnosti, zejména týkající se jeho zdravotního stavu, jež by mu bránily v řízení vozidla.
6. (vyberte jednu z možností)
   1. Na základě užívání vozidla zaměstnancem pro soukromé účely podle této dohody je zaměstnavatel povinen zvýšit základ daně z příjmů ze závislé činnosti zaměstnance o částku stanovenou v souladu s příslušnými právními předpisy, a vyměřovací základ pro další zákonné odvody (zákonem stanovené srážky ze mzdy). Pořizovací cena vozidla rozhodná pro stanovení a provedení zákonných srážek ze mzdy činí ………………….. ,- Kč (slovy: …………………………….. korun českých).

* 1. Pořizovací cena vozidla činí ………………….. ,- Kč (slovy: ………………………... korun českých).

**III.**

1. Zaměstnanec se zavazuje používat vozidlo k účelu dle čl. II. odst. 2.2 této smlouvy, vnitřními předpisy zaměstnavatele, nakládat s ním s péčí, chránit vozidlo a jeho příslušenství před poškozením, zneužitím nebo odcizením. Zaměstnanec bude pravidelně udržovat vozidlo z vnějšku a sám i zevnitř v čistém stavu. Údržbu vnitřku a drobnou údržbu (např. kontrola tlaku v pneumatikách, doplnění kapalin do vstřikovačů apod.) je povinen pravidelně provádět sám zaměstnanec.
2. Veškeré náklady spojené s provozem vozidla pro pracovní účely hradí v plné výši zaměstnavatel. Náklady vzniklé provozem vozidla pro soukromé účely hradí zaměstnanec. (POKUD SE NEHODÍ, SMAŽTE)
3. (vyberte jednu z možností)
   1. Zaměstnavatel se zavazuje poskytnout zaměstnanci na základě uzavřené dohody o odpovědnosti platební kartu, jejímž prostřednictvím bude zaměstnanec hradit veškeré náklady vzniklé při provozu vozidla (zejména náklady na pohonné hmoty, náklady na očistu vozidla apod.).

* 1. Zaměstnavatel se zavazuje poskytnout zaměstnanci zpětně na základě předložených účetních dokladů částku v nich uvedenou a vzniklou na základě nákladů vzniklých při provozu vozidla (zejména náklady na pohonné hmoty, náklady na očistu vozidla apod.). Tato částka bude připsána každý měsíc k měsíční mzdě zaměstnance.

1. Zaměstnanec je povinen vést průkaznou evidenci jízd v knize jízd a evidenci doby řízení (PŘÍPADNĚ DÁLE ČERPÁNÍ PŘESTÁVEK APOD.) .
2. Zaměstnanec je povinen oznamovat zaměstnavateli neprodleně jakékoli poruchy, poškození a potřeby oprav, které vzniknou na vozidle. Zaměstnanec je povinen nahlásit kontrolní servisní prohlídky min. 2 týdny předem, aby byly včas provedeny (např. po ujetí stanoveného počtu km), to platí také pro všechny ostatní opravy.
3. Při rozsvícení kontrolního světla musí být toto bezodkladně oznámeno jednateli společnosti.
4. Každou opravu a kontrolní servis musí zaměstnavatel odsouhlasit.
5. Každou nehodu, poškození nebo odcizení je zaměstnanec povinen hlásit zaměstnavateli a v zákonem stanovených případech také policii a je povinen poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
6. Zaměstnanec výslovně prohlašuje, že se seznámil s pojistnou smlouvou týkající se pojištění vozidla a provozu vozidla, a zavazuje se dodržovat pojistnou smlouvu včetně pojistných podmínek. Zaměstnanec je povinen zdržet se veškerého jednání, které by mohlo vést ke krácení nebo odmítnutí pojistného plnění v případě pojistné události nebo k odstoupení od pojistné smlouvy ze strany pojišťovny. V případě jakékoliv pojistné události týkající se vozidla nebo související s jeho provozem je zaměstnanec povinen informovat zaměstnavatele a spolupracovat při šetření události ze strany pojišťovny.
7. Za škody vzniklé na vozidle nebo v souvislosti s jeho provozem odpovídá zaměstnanec podle ustanovení § 250 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce v platném znění, čímž není dotčena jeho případná odpovědnost za škodu dle jiných obecně závazných právních předpisů.
8. Zaměstnanec

(vyberte jednu z možností)

* 1. se zavazuje nepřenechávat řízení vozidla jiným osobám.
  2. je oprávněn přenechat řízení vozidla jiným osobám, a to osobám výlučně blízkým, které zároveň se zaměstnancem žijí v jedné domácnosti. V takovém případě zaměstnanec ručí za to, že taková osoba blízká splňuje předpoklady pro řízení motorového vozidla ve smyslu zákona č. 361/2000 Sb., zákona o silničním provozu v platném znění, a že je obeznámena s podmínkami užívání vozidla.

1. Zaměstnanec se zavazuje:
   1. dodržovat ve vozidle zákaz kouření,
   2. nepoužívat vozidlo ke sportovním soutěžím,
   3. neupravovat vozidlo bez souhlasu zaměstnavatele, což zahrnuje rovněž zákaz grafické úpravy povrchu vozidla.
2. Pokud zaměstnanec pozbude platné řidičské oprávnění nebo mu bude uložen zákaz řízení motorových vozidel, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit zaměstnavateli.
3. Zaměstnanec se zavazuje účastnit se školení řidičů, podrobit se přezkoušení ze znalosti řízení a z pravidel silničního provozu, je-li toto zaměstnavatelem organizováno, a dále účastnit se lékařských prohlídek a podrobit se na žádost zaměstnavatele lékařské kontrole u poskytovatele pracovně lékařských služeb, popř. předložit zaměstnavateli potvrzení o zdravotní způsobilosti k řízení motorového vozidla.
4. Pokuty hradí zaměstnanec, nedohodne-li se se zaměstnavatelem jinak. V případě uplatňování nároků vůči zaměstnavateli jako majiteli vozidla je zaměstnanec povinen zprostit od těchto nároků zaměstnavatele.

**IV.**

1. Tato dohoda nabývá účinnosti dnem jejího podpisu a uzavírá se na

(vyberte jednu z možností)

* 1. dobu neurčitou, pokud nezanikne z důvodů uvedených v odst. 4.2 – 4.4 tohoto článku dohody.

* 1. dobu určitou a to do …………………... nebo dokud nezanikne z důvodů uvedených v odst. 4.2 – 4.4 tohoto článku dohody.

1. Zaměstnanec i zaměstnavatel může tuto smlouvu kdykoliv i bez uvedení důvodu vypovědět. Výpovědní doba činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi.
2. Účinnost této smlouvy končí a právo užívat vozidlo zaniká také:
   1. dnem, kdy zaměstnanec na základě dohody o změně pracovní smlouvy bude vykonávat jiný druh práce nebo

* 1. dnem, kdy se zaměstnanec a zaměstnavatel dohodnou na ukončení této dohody, nebo
  2. dnem skončení pracovního poměru zaměstnance k zaměstnavateli, nebo
  3. dnem právní moci rozhodnutí zákazu řízení motorových vozidel nebo dnem, kdy zaměstnanci bude odejmuto nebo z jiných důvodů pozbude řidičské oprávnění, nebo
  4. dnem, kdy překážky v práci překračují dobu 30 kalendářních dnů, nebo dnem, kdy je zaměstnanec vyřazen z evidenčního stavu zaměstnavatele (např. z důvodu čerpání mateřské či rodičovské dovolené, dlouhodobé uvolnění k výkonu veřejné funkce apod.).

1. Zaměstnavatel má právo zaměstnanci vozidlo kdykoliv bez náhrady okamžitě odebrat, resp. žádat jeho vrácení. Dnem, kdy bude zaměstnanci sdělen příkaz zaměstnavatele k odebrání (vrácení) vozidla, tato dohoda končí, nebude-li v příkazu zaměstnavatele uvedeno jinak.
2. Zaměstnanec je povinen vrátit vozidlo zaměstnavateli nejpozději v den ukončení této dohody dle odst. 4.2 – 4.4 tohoto článku. O vrácení vozidla musí být sepsán předávací protokol.

**V.**

1. Práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravené se řídí právem České republiky.
2. Tato dohoda může být měněna nebo doplňována pouze písemnou dohodou smluvních stran.
3. Stanou-li se jednotlivá ustanovení této dohody neúčinnými nebo neproveditelnými nebo obsahuje-li tato dohoda mezery, není tímto dotčena účinnost ostatních ustanovení. Namísto neúčinného nebo neproveditelného ustanovení musí být sjednáno takové účinné ustanovení, které co možná nejvíce odpovídá smyslu a účelu této dohody. V případě, že tato dohoda obsahuje mezery, musí být sjednáno takové ustanovení, které bude nejvíce odpovídat tomu, co by bývalo bylo sjednáno, kdyby se na tuto věc pamatovalo již od začátku.
4. Tato dohoda je uzavřena ve dvou vyhotoveních z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
5. Tato dohoda vstupuje v platnost a účinnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V ……………… dne ……………… V ……………… dne ………………

……………………………………… ………………………………………

Podpis zaměstnavatele Podpis zaměstnance